

## PROGETTO DI GESTIONE CENTRO VISITE SALINA DI CERVIA QUINQUENNIO 2022-2027

L'obiettivo principale del progetto è di valorizzare e mettere a frutto le potenzialità della struttura del Centro visite e della Salina di Cervia nel suo complesso. Le attività proposte dovranno mirare infatti a una fruibilità della struttura e del territorio in generale da parte di più ambiti della popolazione. Il progetto di gestione deve porsi i seguenti obiettivi:

- valorizzare l'edificio come Centro per la didattica sull'ambiente e il territorio, rivolgendosi a un'utenza scolastica ampia e diversificata;
- valorizzare le potenzialità della struttura, come punto di partenza per percorsi a piedi, in bicicletta, in barca elettrica anche in forte collegamento con le altre realtà del territorio cervese (Musa, il centro storico ecc.) e del Parco del Delta e degli altri centri visita della macro area "Delta del Po" a partire dai centri visita del Parco (Comacchio, Mesola, Argenta Ravenna);
- collaborare con l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po Parco e le altre istituzioni per favorire l'implementazione delle infrastrutture e delle strumentazioni necessarie ad aumentare la qualità dei servizi offerti e la fruizione ecoturistica del sito;
- implementare la rete di rapporti con le realtà territoriali per aumentare la fruizione di turismo consapevole e sostenibile del territorio;
- sviluppare nella cittadinanza un senso di appartenenza anche grazie alla riscoperta della storia, della cultura e delle tradizioni locali, le cui testimonianze si leggono con particolare evidenza negli ambienti peculiari del Delta, nati dalla stretta interazione fra i processi evolutivi della natura e le attività antropiche.
- saranno a carico dell'affidatario la promozione e la commercializzazione dell'offerta turistica, in stretta sinergia e confronto con la Società Parco della Salina di Cervia Srl
- costruire rete e collaborazioni con le strutture ricettive della costa, in particolare di quella cervese, collaborare con le associazioni di categoria e in generale tutto il tessuto economico del territorio per valorizzarne le potenzialità e arricchirne l'offerta

Il progetto si deve rivolgere a:

- la scuola: considerando, in questo segmento, sia le scuole dell'infanzia che le primarie e le secondarie di primo e secondo grado, interessate sia all'aspetto culturale che ambientale, che perseguano gli obiettivi di apprendimento previsti dal curriculum;
- amanti della natura/escursionisti/famiglie delle province limitrofe alla ricerca di luoghi in cui trascorre una giornata in relax o di divertimento oppure interessati a soggiornare in strutture locali, quali campeggi, ostelli, bed & breakfast, hotel ecc;
- amanti dello "slow-tourism" nazionali e internazionali;
- il mondo del turismo organizzato.
- Altri target di turismo non specializzato (balneare, ecc) per arricchire l'offerta del territorio in particolare a carattere gastronomico, presso la locanda Acervum.

### I SERVIZI AL PUBBLICO

Il progetto prevede la fornitura dei seguenti servizi:

- 1) **Accoglienza, biglietteria e sorveglianza**
- 2) **Attività didattiche**
- 3) **Escursionismo e valorizzazione del territorio**
- 4) **Attività di promo commercializzazione**

## 1) ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E SORVEGLIANZA - IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DOVRÀ GARANTIRE:

- la capacità di rispondere in modo adeguato e con competenza (anche in lingua inglese) alle richieste dei visitatori fornendo notizie generali e circostanziate in merito al materiale esposto, alle iniziative ed attività, fornendo il migliore orientamento sulla base delle esigenze di ogni target di pubblico, improntando l'approccio alla cortesia e alla migliore comprensibilità delle informazioni, utilizzando le tecnologie informatiche limitatamente a quanto consentito con il fine di un approccio piacevole e interessante, del benessere del visitatore, della sicurezza del patrimonio esposto e della sua valorizzazione;
- servizio di segreteria organizzativa a disposizione del pubblico per tutto l'anno;
- l'assistenza nei confronti delle categorie disagiate, collaborando attivamente a sfruttare le migliori condizioni di accesso fisico, sia esterno che all'interno del Centro Visite e attuando strategie per l'accesso intellettuale, laddove necessario;
- il servizio di biglietteria e di riscossione tariffe d'ingresso al Centro Visite;
- l'elaborazione di statistiche annuali di affluenza dei visitatori;
- la possibilità per i visitatori di acquistare un ricordo della visita (prodotti della salina di Cervia piuttosto che articoli da regalo, oggettistica per la scuola, gadget personalizzati ecc.);
- la possibilità di una ristorazione veloce anche con prodotti tipici del territorio;
- fornire informazioni circostanziate sull'intero territorio ricompreso nella macro area "Delta del Po", in particolare i servizi accoglienza forniti dagli altri centri visita.

L'effettivo orario di apertura dovrà essere concordato con la società Parco della Salina e dovrà rispettare le seguenti caratteristiche minime:

- apertura in giorni festivi e prefestivi, ponti ecc. in primavera e autunno
- tutti i giorni nel periodo estivo

Inoltre il servizio comporta:

- la sorveglianza sul patrimonio, al fine di svolgere un attivo controllo sui visitatori per prevenire e scoraggiare eventuali atti vandalici;
- la custodia delle sale negli orari di apertura e la vigilanza sul comportamento dei visitatori per evitare pericoli di danneggiamento e furto;
- il rispetto delle prescrizioni della committenza contenute nel piano di emergenza in materia di controllo dell'accesso al Centro Visite;
- la sorveglianza sul regolare funzionamento e conservazione di ogni attrezzatura e impianto, il controllo visivo a cadenza quotidiana della conservazione dei beni e degli oggetti esposti, sulla base delle indicazioni fornite dal personale competente del committente, con l'obbligo di immediata segnalazione scritta di ogni anomalia;
- la pulizia quotidiana delle sale e dell'entrata principale, che devono presentarsi ai visitatori in ottimo stato in ogni momento durante l'orario di apertura del Centro, compresi gli arredi ivi presenti e i servizi igienici;
- acquisire regolarmente materiali promozionali degli altri centri visita della macro area.

## 2) ATTIVITÀ DIDATTICHE

L'Affidatario deve elaborare un Piano delle Attività relativo alle funzioni educative e didattiche del Centro Visite, completo di attività dedicate e declinate in relazione a diverse fasce di utenza.

Per funzioni educative e didattiche si intendono le attività che il Centro Visite Salina di Cervia progetta ed eroga allo scopo di rendere maggiormente fruibile il proprio patrimonio e quello della Riserva Naturale collegata, sostenendo processi di apprendimento formali (ovvero collocati all'interno di percorsi didattici strutturati) e informali (ovvero rivolti a singoli o gruppi per specifiche modalità di apprendimento). Il Piano dovrà altresì contenere la definizione dei diversi destinatari dei servizi educativi. Sarà importante, nella definizione e illustrazione delle visite guidate, dei percorsi tematici, dei laboratori e degli itinerari, il collegamento con il territorio e la collaborazione con le altre realtà cervesi legate alla civiltà del Sale (es. Musa – Museo del Sale di Cervia, stabilimento produttivo, ecc.) oltre che delineare le collaborazioni con gli altri centri visita della macro area. Si precisa che gli incassi provenienti dalle attività didattico - educative, saranno introitate dal soggetto gestore.

### **3) ESCURSIONISMO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

L'affidatario del servizio dovrà garantire la gestione della biglietteria e dell'accompagnamento dei turisti nell'Oasi, a piedi, in bicicletta e in barca elettrica. Le attività, declinate in modo specifico per i diversi target dovranno valorizzare le peculiarità della salina, l'enogastronomia locale e le eccellenze del territorio del Parco del Delta in particolare e della macro area in generale nel suo complesso. L'Affidatario deve elaborare un piano relativo alla progettazione e realizzazione di attività, materiali e iniziative per la diffusione della conoscenza degli aspetti naturalistico-ambientali e storico-culturali della Riserva Naturale Salina di Cervia e dei servizi offerti dal Centro Visite.

Si precisa che gli incassi provenienti dalle attività saranno introitate dal soggetto gestore.

### **4) ATTIVITÀ DI PROMO COMMERCIALIZZAZIONE**

L'Affidatario deve elaborare un piano contenente le specifiche di come avviene la comunicazione e le pubbliche relazioni, il sostegno alla commercializzazione, le azioni di un piano marketing e commerciale, la verifica dei risultati; deve inoltre essere evidenziato il collegamento e la collaborazione con Enti e Istituzioni del territorio, oltre che la rete con gli altri Centri Visite del Parco del Delta del Po e con le altre realtà ed eccellenze della macro area "Delta del Po" dal punto di vista naturalistico-ambientale e storico-culturale. Il Piano deve inoltre prevedere l'utilizzo sinergico di diverse strategie di comunicazione e di marketing (stampa, web, social network, ecc) in modo da raggiungere target differenziati di destinatari e tutti i mercati di riferimento del Centro Visite e della Riserva Naturale Salina di Cervia, promuovendo in modo capillare e incisivo i servizi offerti.

