



Cervia, 25 maggio 2023

Rep.n. 30910/22842

----- COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE -----

Con la presente privata scrittura da valere ad ogni effetto e ragione di legge, e da tenere permanentemente depositata fra gli originali del Notaio autenticante, i sottoscritti signori, cittadini italiani: -----

- POMICETTI GIUSEPPE, nato a Cervia (RA) il 24 ottobre 1964, domiciliato per la carica presso la sede della società in appresso indicata, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio di amministrazione, legale rappresentante della società: -----

**“PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.R.L.”**, con sede in Comune di Cervia (RA), Via Salara n. 6, capitale sociale euro 47.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna 02112170390, R.E.A. n RA-172660, munito degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e in esecuzione della decisione dei soci assunta in data 28 aprile 2023; -----

- FERRUZZI ALDO, nato a Ravenna il 12 febbraio 1966, domiciliato per la carica presso la sede della società in appresso indicata, che interviene al presente atto nella sua qualità di Consigliere in legale rappresentanza, della società unipersonale: -----

**“TERME DI CERVIA S.R.L.”** con sede in Comune di Cervia (RA), località Milano Marittima, Viale Carlo Forlanini n. 16, capitale sociale Euro 10.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna 02422170395, R.E.A. n. RA-200480, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società "TERME DI CERVIA E DI BRISIGHELLA S.R.L." (cod. fisc. 00135480390), munito degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e di delibera del Consiglio di Amministrazione in data 23 maggio 2023; -----

- MORELLI AIDA, nata a Lugo (RA) il 13 ottobre 1956, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente in appresso indicato, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente in legale rappresentanza, dell'ente: -----

**“ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO”** con sede in Comacchio, Corso Mazzini n. 200, codice fiscale 91015770380, numero di iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna FE-205048, munita degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e di Decreto Presidenziale in data 25 maggio 2023, convengono e stipulano quanto segue -----

**Art.1** - E' costituita tra le società “PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.R.L.” e “TERME DI CERVIA S.R.L.” e l'Ente “ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO” un'Associazione denominata: -----

----- **“Assieme per la Salina di Cervia”** -----

**Art. 2** - L'Associazione ha sede in Cervia (RA), Via Salara n. 6. -----

**Art.3** - L'Associazione è apartitica, aconfessionale, strutturata democraticamente, non ha scopo di lucro, in particolare persegue le seguenti finalità solidaristiche e sociali nel rispetto della massima trasparenza gestionale, svolgendo le seguenti attività primarie: -----

- interventi in aree problematiche, colpite da calamità naturali, per esigenze di



protezione civile (terremoti, alluvioni, disastri ambientali, ecc.); .....

- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi; .....

- realizzazione e gestione di strutture e macchinari volti alla cura, tutela dell'ecosistema ed al ripopolamento della fauna e della flora; .....

- realizzazione e gestione di laboratori artigianali formativi a favore di soggetti deboli; .....

- organizzazione e gestione di eventi volti alla ricerca di fondi a favore di soggetti deboli e per gli scopi stessi della presente Associazione; .....

- l'aiuto nella ricerca di fonti di guadagno per i salinari e le loro famiglie colpiti da eventi di calamità naturale; .....

- sussidi, quando possibile, per comprovati motivi di bisogno, ai lavoratori della salina, che ne facciano apposita richiesta scritta allegando i documenti delle spese da sostenere, e/o sostenute; .....

- l'aiuto con pacchi alimentari, vestiario e quant'altro di necessario, dei salinari colpiti da eventi di calamità naturale; .....

- promozione della cultura, attraverso eventi culturali e azioni di sostegno sociale e di solidarietà. ....

L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate dall'art. 10 lett. a) del D.Lgs n. 460/97, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse. ....

**Art. 4** - L'Associazione è retta, oltre che dalle norme di cui agli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, anche da quelle contenute nello Statuto che si allega al presente atto sotto la **lettera "A"** per formarne parte integrante e sostanziale. ....

**Art. 5** - Il fondo comune è costituito dai contributi degli associati e dai beni mobili ed immobili acquistati con questi contributi e da quanto previsto dallo Statuto. ....

**Art. 6** - Sono organi dell'Associazione: .....

- l'Assemblea degli aderenti all'Associazione; .....

- il Consiglio Direttivo; .....

- il Presidente; .....

- il Vice Presidente; .....

- il Collegio dei Revisori (ove previsto dalle normative vigenti); .....

- i Proviviri. ....

**Art. 7** - A comporre il Consiglio Direttivo vengono chiamati i signori: .....

Pomicetti Giuseppe, in qualità di Presidente; Morelli Aida e Ferruzzi Aldo, in qualità di Consiglieri, i quali accettano la carica. ....

Il Presidente rappresenta l'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. ....

**Art. 8** – Il primo esercizio sociale si chiude il 31 (trentuno) dicembre 2.023 (duemilaventitré). ....

Le parti espressamente dispensano il Notaio autenticante dalla lettura di quanto allegato. ....

F.to GIUSEPPE POMICETTI .....

F.to ALDO FERRUZZI .....

F.to AIDA MORELLI .....

Repertorio n.30910 .....

Fascicolo n.22842 .....

..... AUTENTICAZIONE DI FIRME .....

REPUBBLICA ITALIANA

Il venticinque maggio duemilaventitré.

25 maggio 2023

In Cervia, Piazza Andrea Costa n. 5.

Certifico io sottoscritto dottor Giuseppe Romeo, Notaio iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Ravenna, con residenza in Cervia, che sono state apposte, alla mia presenza, le firme in calce alla scrittura che precede, nonchè quelle sull'allegato, dai sotto indicati signori, cittadini italiani, della cui identità personale io Notaio sono certo:

- POMICETTI GIUSEPPE, nato a Cervia (RA) il 24 ottobre 1964, domiciliato per la carica presso la sede della società in appresso indicata, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di amministrazione, legale rappresentante della società:

**"PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.R.L."**, con sede in Comune di Cervia (RA), Via Salara n. 6, capitale sociale euro 47.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna 02112170390, R.E.A. n RA-172660, munito degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e in esecuzione della decisione dei soci assunta in data 28 aprile 2023;

- FERRUZZI ALDO, nato a Ravenna il 12 febbraio 1966, domiciliato per la carica presso la sede della società in appresso indicata, nella sua qualità di Consigliere in legale rappresentanza, della società unipersonale:

**"TERME DI CERVIA S.R.L."** con sede in Comune di Cervia (RA), località Milano Marittima, Viale Carlo Forlanini n. 16, capitale sociale Euro 10.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna 02422170395, R.E.A. n. RA-200480, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società "TERME DI CERVIA E DI BRISIGHELLA S.R.L." (cod. fisc. 00135480390), munito degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e di delibera del Consiglio di Amministrazione in data 23 maggio 2023;

- MORELLI AIDA, nata a Lugo (RA) il 13 ottobre 1956, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente in appresso indicato, nella sua qualità di Presidente in legale rappresentanza, dell'ente:

**"ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO"** con sede in Comacchio, Corso Mazzini n. 200, codice fiscale 91015770380, numero di iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara e Ravenna FE-205048, munita degli occorrenti poteri in forza del vigente statuto sociale e di Decreto Presidenziale in data 25 maggio 2023;

La scrittura che precede è stata da me Notaio letta alle parti, mentre della documentazione allegata ho omesso la lettura per espressa dispensa avutane dalle parti medesime.

Sottoscritto alle ore sedici e minuti venti.

F.to GIUSEPPE ROMEO Notaio



Allegato "A" al n. \_\_\_\_\_ di Fascicolo

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**

**"ASSIEME PER LA SALINA DI CERVIA"**

**Art. 1**

**Costituzione**

E' costituita l'Associazione denominata "ASSIEME PER LA SALINA DI CERVIA".

**Art. 2**

**Sede**

L'Associazione ha sede in Comune di Cervia (RA), Via Salara n. 6.

**Art. 3**

**Oggetto e scopo**

L'Associazione è apartitica, aconfessionale, strutturata democraticamente, non ha scopo di lucro, in particolare persegue le seguenti finalità solidaristiche e sociali nel rispetto della massima trasparenza gestionale, svolgendo le seguenti attività primarie:

- interventi in aree problematiche, colpite da calamità naturali, per esigenze di protezione civile (terremoti, alluvioni, disastri ambientali, ecc.);
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
- realizzazione e gestione di strutture e macchinari volti alla cura, tutela dell'ecosistema ed al ripopolamento della fauna e della flora;
- realizzazione e gestione di laboratori artigianali formativi a favore di soggetti deboli;
- organizzazione e gestione di eventi volti alla ricerca di fondi a favore di soggetti deboli e per gli scopi stessi della presente Associazione;
- l'aiuto nella ricerca di fonti di guadagno per i salinari e le loro famiglie colpiti da eventi di calamità naturale;
- sussidi, quando possibile, per comprovati motivi di bisogno, ai lavoratori della salina, che ne facciano apposita richiesta scritta allegando i documenti delle spese da sostenere, e/o sostenute;
- l'aiuto con pacchi alimentari, vestiario e quant'altro di necessario, dei salinari colpiti da eventi di calamità naturale;
- promozione della cultura, attraverso eventi culturali e azioni di sostegno sociale e di solidarietà.

L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate dall'art. 10 lett. a) del D.Lgs n. 460/97, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

**Art. 4**

**Patrimonio ed entrate dell'Associazione**

L'Associazione può compiere tutte le operazioni finanziarie e patrimoniali, ivi comprese quelle immobiliari, necessarie al raggiungimento delle finalità sociali.

Il Consiglio Direttivo stabilisce, annualmente, la quota di versamento minimo da effettuarsi:

- all'atto dell'adesione all'Associazione;
- all'atto del rinnovo annuale, da effettuarsi entro il 31 gennaio.

Tali versamenti non creano alcun diritto e, pertanto, sono a fondo perduto.

**Art. 5**

**Soci**

Il numero degli aderenti è illimitato.

Sono Soci dell'Associazione:

- Soci Fondatori, le persone fisiche che sottoscrivono il presente Statuto, e che hanno diritto al voto;

- Soci Volontari con diritto al voto;

- Soci Sostenitori senza diritto al voto.

Le persone che ne fanno richiesta e la cui domanda di adesione è accolta dal Consiglio Direttivo, dovranno indicare la tipologia di Socio a cui appartenere, tra quelle suindicate, e seguiranno i diritti delle medesime.

Dovranno dichiarare, altresì, di accettare, senza riserve, lo Statuto dell'Associazione.

L'iscrizione decorre dalla data della Delibera del Consiglio Direttivo.

La qualità di socio si perde per recesso, esclusione, decesso.

Il recesso deve essere comunicato in forma scritta.

L'esclusione è automatica per il mancato versamento della quota associativa entro il 31 marzo dell'anno successivo.

L'esclusione è deliberata dal consiglio Direttivo per:

a) comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione;

b) persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Prima di procedere all'esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendogli facoltà di replica.

Il socio receduto o escluso non ha il diritto alla restituzione delle quote associative versate.

**Art. 6**

**Doveri e diritti dei soci**

Tutti i soci hanno pari doveri e diritti.

I soci sono tenuti a:

a) rispettare le norme del presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni regolarmente adottate dagli organi associativi;

b) mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'associazione;

c) versare la quota associativa annuale, entro il termine massimo di tre mesi dell'anno successivo. Tale quota è intransmissibile e non è soggetta a rivalutazione.

I soci hanno diritto a:

a) partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione;

b) partecipare direttamente o per delega all'Assemblea con diritto di voto, ad eccezione dei soci sostenitori e/o simpatizzanti;

c) accedere alle cariche associative, se maggiorenni, ad eccezione dei soci sostenitori e/o simpatizzanti.

I soci, compresi quelli che ricoprono cariche associative, non possono ricevere alcuna remunerazione o utilità economica, nemmeno indiretta, per le loro prestazioni, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese documentate effettivamente sostenute.

I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del patrimonio dell'associazione.

**Art. 7**

## **Organi**

Sono organi dell'Associazione: .....

- l'Assemblea degli aderenti all'Associazione; .....
- il Consiglio Direttivo; .....
- il Presidente; .....
- il Vice Presidente; .....
- il Collegio dei Revisori (ove previsto dalle normative vigenti); .....
- i Probiviri. ....

### **Art. 8**

#### **L'assemblea**

L'Assemblea è costituita da tutti i soci dell'Associazione. ....

E' presieduta dal Presidente e da questi convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, nonché ogni qualvolta egli stesso o il 30% (trenta per cento) dei soci lo ritenga opportuno. ....

E' convocata in via straordinaria per deliberare sulle modifiche dello statuto e sullo scioglimento e devoluzione del patrimonio. ....

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto da fare pervenire a tutti gli associati almeno otto giorni prima, contenente l'ordine del giorno, luogo, data ed ora della prima e dell'eventuale seconda convocazione che non può avvenire nello stesso giorno della prima. ....

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. ....

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega. Ciascun socio non può essere portatore di più di una delega. ....

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei presenti, eccezione fatta per le deliberazioni riguardanti le modifiche dello statuto, per le quali occorre la presenza almeno dei due terzi dei soci ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti e per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio per le quali occorre la presenza di almeno tre quarti dei soci ed il voto favorevole dei tre quarti degli associati. ....

L'Assemblea ha i seguenti compiti: .....

- eleggere i componenti del Consiglio Direttivo; .....
- eleggere i componenti del Collegio dei Revisori (ove previsto dalle normative vigenti); .....
- eleggere i componenti del Collegio dei Probiviri; .....
- decidere gli indirizzi gestionali e gli obiettivi di periodo da perseguire; .....
- approvare il bilancio preventivo; .....
- approvare il bilancio consuntivo; .....
- approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto; .....
- stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci. ....

### **Art. 9**

#### **Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea ed è composto da un minimo di tre ad un massimo di sette membri nominati dall'Assemblea fra soci maggiorenni, che rimangono in carica per tre anni e sono rieleggibili. ....

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più componenti del

Consiglio decadessero dall'incarico, il Consiglio può provvedere alla sostituzione nominando i primi dei non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio; ove decada la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio. ....

Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente o in caso di sua assenza del Vicepresidente, secondo necessità, e/o quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti, e comunque almeno due volte l'anno. ....

Perché la convocazione sia valida, occorre un preavviso di almeno otto giorni decorrenti dalla data del timbro postale o da quella posta sulla ricevuta nel caso in cui la lettera di convocazione sia consegnata a mano. ....

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; non è in alcun modo ammessa delega e nelle votazioni in caso di parità non prevale il voto del Presidente. ....

Al consiglio Direttivo spetta il compito di: .....

- curare l'esecuzione delle delibere dell'assemblea; .....
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo; .....
- deliberare sulle domande di nuove adesioni; .....
- deliberare in merito all'esclusione dei soci; .....
- eleggere il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere ed eventualmente assegnare altri incarichi interni al Consiglio; .....
- provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano riservati all'Assemblea; .....
- dare pratica attuazione agli scopi dell'Associazione, elencati all'Art. 3. ....

#### **Art. 10**

##### **Presidente**

Il Presidente dell'Associazione, che è anche Presidente dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto dal Consiglio Direttivo al suo interno a maggioranza semplice. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. ....

Al Presidente spetta la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio. ....

Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. ....

Cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e in caso di necessità e di urgenza ne assume i poteri chiedendo la ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione successiva. ....

In caso di sua assenza o impedimento, le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente. ....

#### **Art. 11**

##### **Il Tesoriere o Contabile**

Il Tesoriere o Contabile cura la gestione contabile dell'Associazione e ne tiene idonea contabilità, aggiorna i libri contabili. Viene nominato dal Consiglio Direttivo tra gli associati più esperti in materia contabile; in mancanza, l'Associazione può rivolgersi ad un contabile esterno. Il Tesoriere o Contabile non può avere la delega alla firma sul Conto Corrente e sugli assegni dell'Associazione. ....

#### **Art. 12**

##### **Il Collegio dei Revisori**

Il Collegio dei Revisori, ove previsto dalla legge, si compone di 3 membri effettivi e 2 supplenti (questi ultimi subentrano in caso di cessazione di un membro effettivo).

L'incarico di Revisore è incompatibile con la carica di Consigliere, viene eletto tra gli associati ed è solo una carica elettiva e volontaria, cioè senza remunerazione. Esso dura in carica lo stesso periodo dei consiglieri, ed i suoi membri sono rieleggibili.

I Revisori verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri e danno pareri sui bilanci.

Il Collegio non viene eletto qualora non ci siano, tra gli associati, un numero di persone per coprire tale incarico. Ciò, perché è nella facoltà di ogni socio di poter chiedere, per iscritto, di prendere visione della contabilità, che è alla portata di tutti, e controllarne la regolarità.

#### **Art. 13**

#### **Il Collegio dei Proviviri**

Il Collegio dei Proviviri si compone di tre membri effettivi e due supplenti eletti dall'Assemblea, in caso di occorrenza ai sensi dell'art. 17 del presente statuto. Ad esso spetta il compito di dirimere tutte le controversie che sorgono all'interno dell'Associazione stessa.

Il Collegio non viene eletto qualora non ci siano, tra gli associati, un numero di persone per coprire tale incarico.

All'occorrenza verrà incaricato un collegio di altra associazione affine.

#### **Art. 14**

#### **Risorse economiche e bilancio**

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- quote associative e contributi soci;
- contributi di privati;
- contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni Pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualunque titolo.

L'Associazione può compiere tutte le operazioni finanziarie, patrimoniali, immobiliari, necessarie al raggiungimento degli scopi sociali.

La quota associativa a carico dei soci è fissata dal Consiglio Direttivo.

Essa è annuale, non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio, ed è a fondo perduto.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo e preventivo e lo sottopone all'Assemblea dei soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Gli eventuali utili risultanti dal bilancio approvato o gli avanzi di gestione saranno reinvestiti per il perseguimento delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che

la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. ....

**Art. 15** .....

**Modifiche allo statuto** .....

Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno il 10% (dieci per cento) dei soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno due terzi dei soci e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. ....

**Art. 16** .....

**Scioglimento e liquidazione** .....

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria con il voto favorevole dei tre quarti dei soci. La stessa assemblea nomina anche i liquidatori. Il patrimonio residuo, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, dovrà essere devoluto comunque a favore di altre organizzazioni che abbiano il medesimo oggetto e scopo o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. ....

**Art. 17** .....

**Controversie** .....

Tutte le eventuali controversie tra associati riguardanti il rapporto associativo, nonché tra l'Associazione ed i suoi organi, saranno sottoposti, in tutti i casi non vietati dalla legge, alla competenza di un collegio di tre Proviviri nominati all'occorrenza dall'assemblea; essi giudicheranno *ex bono et aequo* senza formalità di procedura. ....

**Art. 18** .....

**Norma di rinvio** .....

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia. ....

F.to GIUSEPPE POMICETTI .....

F.to ALDO FERRUZZI .....

F.to AIDA MORELLI .....

F.to GIUSEPPE ROMEO Notaio .....