

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO DI GESTIONE
DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E TURISTICHE
DEL CENTRO VISITE SALINA DI CERVIA
ANNI 2022/2027**

PROCEDURA APERTA

IMPORTO COMPLESSIVO PER TUTTO IL PERIODO A BASE DI GARA:

€ 33.000,00 IVA esclusa ed inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

NORME APPLICABILI ALLA PROCEDURA:

I servizi oggetto del presente appalto rientrano nella categoria n. 26: "Servizi ricreativi, culturali e sportivi", CPC 96, CPV 925210009 di cui all'Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Pertanto la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall'art. 20 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006. Si applicheranno altri articoli del D.Lgs. n. 163/2006 solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel disciplinare di gara. Inoltre sarà eseguito in osservanza di quanto previsto:

- 1) dal presente capitolato d'appalto
- 2) dalle vigenti norme di legge e regolamenti di igiene pubblica e sicurezza;
- 3) dalle norme del Codice Civile in quanto applicabile
- 4) dal vigente Regolamento dei Contratti della Società Parco della Salina di Cervia S.r.l.

Art. 1 ENTE APPALTANTE

Società Parco della Salina di Cervia S.r.l.

Art. 2 OGGETTO DELLA GARA E DEL CONTRATTO

La Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. intende affidare a terzi il progetto di gestione delle attività didattiche e turistiche del Centro Visite Salina di Cervia. Le prestazioni di cui al presente capitolato hanno per oggetto la gestione delle attività didattiche e turistiche del Centro Visite Salina di Cervia e debbono essere ispirate a criteri di massima obiettività, puntualità ed operatività. Con l'affidamento a terzi del servizio la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l., si propone di perseguire l'interesse primario di promozione, incremento e riqualificazione dello sviluppo della cultura e del turismo ambientale e culturale e scolastico nel territorio della provincia di Ravenna.

La procedura aperta di cui al presente capitolato speciale è relativa allo sviluppo e la gestione del Centro Visite Salina di Cervia e nello specifico le seguenti attività: apertura e custodia, bookshop e biglietteria, servizi di assistenza e accompagnamento guidato dei visitatori nelle escursioni in salina, organizzazione di iniziative specifiche, quali programmi didattici, corsi ed escursioni guidate, eventi serali, organizzazione di iniziative e attività a tema, anche di carattere gastronomico, presso il capanno posto sul canale circondariale della salina, attivazione del bar/punto ristoro situato all'interno del Centro Visite, promozione e servizi di pulizia e manutenzione ordinaria. Qualora nell'ara che afferisce alla salina di

Cervia vengano attivate strutture o aree di interesse a valenza culturale o ambientale, complementari ed integrative a quelle del presente affidamento, potranno essere assegnata all'aggiudicatario i servizi supplementare di gestione ad esse relativi nel limite massimo del 50% del valore iniziale dell'appalto, senza la necessità di ricorrere ad una nuova procedura selettiva. L'espletamento di tali attività deve essere svolto come meglio precisato nei successivi articoli.

Art. 3 MODALITÀ PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE

Trattandosi di prestazioni riconducibili all'appalto di servizio la fattispecie è regolata, per quanto applicabile, dal D. Lgs 163/2006. Ciò detto il sistema di gara scelto per l'individuazione del contraente è la procedura aperta così come previsto dall'art. 3, comma 37 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 mentre il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dall'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 4 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PRESTAZIONALI

Il servizio di gestione e sviluppo dei servizi turistici ed educativi della Salina di Cervia dovrà prevedere le seguenti attività: apertura e custodia, bookshop e biglietteria, servizi di assistenza e accompagnamento guidato dei visitatori nelle escursioni in salina, organizzazione di iniziative specifiche, quali programmi didattici, corsi ed escursioni guidate, eventi serali, organizzazione di iniziative e attività a tema, anche di carattere gastronomico, presso il capanno posto sul canale circondariale della salina, attivazione del bar/punto ristoro situato all'interno del Centro Visite, promozione e servizi di pulizia e manutenzione ordinaria.

Di seguito il dettaglio dell'espletamento delle attività:

1. Apertura e custodia: l'articolazione dell'orario di apertura deve essere proposta dal gestore e sottoposta ad approvazione da parte della Società Parco della Salina di Cervia S.r.l.; il Centro Visite deve comunque essere sempre aperto su prenotazione. Deve essere garantita la gestione di un punto di informazione al pubblico sugli orari di fruizione e sulle attività ed escursioni proposte e un servizio di raccolta delle prenotazioni dei gruppi organizzati, delle scolaresche e dei singoli visitatori.
Il Centro Visite è messo a disposizione del gestore dotato di riscaldamento, luce, acqua e telefono; le utenze telefoniche e le spese relative al servizio di vigilanza sono a carico del soggetto gestore.
2. Bookshop e biglietteria: il servizio deve essere garantito nei periodi di apertura del Centro Visite. Si precisa che gli incassi provenienti dalle attività e dai servizi offerti saranno introitati dal soggetto gestore. Le tariffe di ingresso saranno concordate dal gestore con la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. Le tariffe relative ad iniziative specifiche saranno stabilite di volta in volta a seconda delle caratteristiche delle iniziative stesse.
3. Servizi di assistenza e accompagnamento guidato dei visitatori nelle escursioni in salina: l'affidatario deve elaborare un piano di attività di accompagnamento dei visitatori nelle escursioni in salina. In particolari tali escursioni dovranno essere differenziate per tematiche, tempi e target, e dovranno prevedere la possibilità di visita in barca. Per quest'ultima tipologia di visita la Società della Salina metterà a disposizione 4 (quattro) mezzi conformi alle norme di legge in materia di sicurezza e relativi servizi annessi (assicurazione, salvagente, ecc.).
4. Didattica: l'affidatario deve elaborare un piano di attività educative e didattiche

completo di attività che riguardino diverse fasce di utenza. Per servizio educativo si intendono le attività che il Centro Visite progetta ed eroga per rendere maggiormente fruibile il proprio patrimonio e sostenere processi di apprendimento sia formali (ovvero collocati all'interno di percorsi didattici strutturati) che informali (ovvero rivolti a singoli o gruppi per specifiche modalità di apprendimento). Il piano dovrà quindi definire i diversi destinatari dei servizi educativi.

Si precisa che gli incassi provenienti dalle attività didattico-educative, saranno introitate dal soggetto gestore.

5. Attivazione del servizio di bar/punto ristoro: nel caso in cui il soggetto gestore non intenda gestire direttamente l'attività di bar/punto ristoro situato all'interno del Centro Visite, il gestore medesimo avrà la facoltà di sublocare a terzi il locale ove svolgere tale attività, dandone comunicazione alla Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. e vietandone a sua volta un subaffitto e garantendo dal periodo 1 marzo – 30 settembre il servizio secondo gli orari di apertura del centro visita.
6. Promozione e commercializzazione: deve essere garantita un'attività di promozione e diffusione della conoscenza del Centro Visite Salina di Cervia e delle aree facenti parte del complesso Salina di Cervia. In particolare deve essere redatto un piano promozionale che preveda la realizzazione di materiale cartaceo specifico, la specifica di come avviene la comunicazione e le pubbliche relazioni, il sostegno alla commercializzazione, le azioni di un piano marketing e commerciale, la verifica dei risultati.
7. Pulizia e manutenzione ordinaria: sono a carico del gestore la pulizia dei locali del Centro Visite e dell'area esterna, compresi i percorsi e i punti di osservazione oggetto delle visite in salina, inclusi i lavori di sfalcio del verde presso il Centro Visite, utilizzando le idonee attrezzature fornite dalla Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. Rimangono a cura della Società Parco della Salina i lavori di manutenzione straordinaria del Centro Visite e delle aree esterne.

Al fine di consentire l'esecuzione dei servizi appaltati e, quindi, per la sola durata dell'appalto in oggetto, la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. concede in comodato gratuito al soggetto gestore l'immobile sede del Centro Visite.

Il gestore dovrà custodire e conservare l'immobile con la massima diligenza, custodire i percorsi e l'accesso ai punti di osservazione dislocati lungo la salina e dovrà restituirli alla Società Parco della Salina alla scadenza del contratto nelle stesse condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale deterioramento derivante dall'uso.

Art. 5 SICUREZZA

Il centro deve risultare sempre a norma sotto il profilo statico, impiantistico, igienicosanitario e del superamento delle barriere architettoniche. Gli impianti e gli allestimenti devono adempiere alla normativa vigente per la sicurezza delle strutture, delle persone e delle opere conservate.

A tale fine il Committente individua un proprio Responsabile della Sicurezza della Struttura e degli Impianti mentre alla Ditta affidataria compete la nomina del Responsabile della Sicurezza degli allestimenti.

I due Responsabili formalmente individuati formano un apposito gruppo di lavoro per il coordinamento, l'attuazione degli interventi, la verifica e il controllo della sicurezza e per l'adempimento della normativa vigente in materia.

Inoltre ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008 la Ditta dovrà fornire al Committente periodicamente, almeno una volta l'anno, il piano dell'organizzazione della

sicurezza della Ditta stessa.

Il Responsabile della Sicurezza della Ditta sarà il referente per il Committente sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione concordate tramite il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) che sarà redatto tra le parti e che formerà parte integrante e sostanziale del contratto da stipularsi tra Committente e la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto.

Art. 6 DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto del servizio ha validità di 5 anni, a partire dal 01/10/2022. La durata si intende riferita al periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2027. Al termine del contratto, che coincide con il 30/09/2027, il contratto stesso scadrà di pieno diritto, senza necessità di disdetta o preavviso. L'aggiudicatario ha comunque l'obbligo di continuare l'erogazione dei servizi alle condizioni convenute sino a quando l'Ente non abbia provveduto a un nuovo contratto, ma comunque non oltre i 60 giorni successivi alla scadenza del relativo contratto. La società si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per le prestazioni oggetto del presente capitolato speciale per ulteriori 5 anni alla Ditta aggiudicataria, solo se la normativa vigente lo consente. Tale facoltà sarà comunque esercitata con un preavviso di almeno sei mesi rispetto alla scadenza contrattuale definitiva.

Art. 7 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere reso da personale qualificato, con particolare riferimento alle prestazioni di cui al precedente art. 4, punti 1 2 3 e 4.

In ogni caso il personale assegnato dovrà osservare scrupolosamente l'obbligo del segreto d'ufficio, il dovere della riservatezza e il diritto di anonimato degli utenti, nonché rispettare gli orari di lavoro.

L'affidatario entro 20 giorni dall'inizio delle attività dovrà comunicare per iscritto i nominativi delle persone assegnate al Centro Visite e tutte le successive eventuali sostituzioni.

Art. 8 CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E COPERTURE ASSICURATIVE

Il personale utilizzato dall'Impresa soci o dipendenti viene regolarmente iscritto al libro paga e ne viene garantito il regolare versamento dei contributi sociali ed assicurativi; detto personale è pure dotato di apposita assicurazione contro gli infortuni. L'Impresa deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale degli indumenti appositi e dei mezzi di protezione personale idonei a soddisfare le esigenze di sicurezza e di salute in relazione alle operazioni ed ai materiali utilizzati. L'Impresa, inoltre, è obbligata, nel rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 ad adottare tutte le precauzioni atte a prevenire infortuni ed ad assumere tutte le cautele che valgano ad assicurare e salvaguardare l'incolumità del personale, sollevando la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. da ogni responsabilità civile e penale anche verso terzi.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad operare nel rispetto della Legge n. 125/92 sulle "pari opportunità" nel reclutamento e nella successiva gestione del personale dipendente, compreso l'accesso ai percorsi di carriera e sviluppo professionale.

L'Impresa contrarrà, prima dell'inizio del servizio, adeguata polizza assicurativa per tutti i danni derivanti agli utenti da comportamenti anche omissivi del proprio personale durante l'intera permanenza nelle strutture e/o servizi oggetto dell'appalto e pertanto trasmetterà

all'Amministrazione comunale copia di polizza assicurativa a copertura di:

- responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera a copertura di tutti i danni che la Ditta, i suoi collaboratori o persone di cui debba rispondere, possano provocare a terzi nello svolgimento delle attività regolamentate dal presente capitolato speciale e riprodotte nel negozio contrattuale;
- a beneficio degli utenti contro il rischio di infortunio e responsabilità civile verso terzi.

I singoli massimali non potranno essere di importo inferiore a € 3.000.000

Nell'esecuzione dei servizi deducibili dal presente capitolato, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contrattuali di categoria per il personale occupato. L'Impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi di lavoro provinciali, anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione; se l'Impresa aggiudicataria riveste la forma giuridica di "cooperativa", la stessa dovrà rispettare i relativi accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti con i soci.

Gli obblighi di cui sopra vincolano l'Impresa anche se la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da loro, indipendentemente dalla struttura o dimensione della ditta stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale. La violazione alla normativa contrattuale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa in genere, a tutela dei lavoratori impiegati nel servizio, è motivo per la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. di dichiarare la risoluzione del contratto.

L'Impresa, inoltre è obbligata a manlevare e tenere indenne il Committente da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti del Committente quale soggetto a qualsiasi titolo coobbligato. Gli incaricati della Società Parco della Salina sono tenuti al segreto d'ufficio sulle notizie apprese, salvo che le stesse configurino illecito o denunciino un contrasto con quanto pattuito con l'Impresa stessa.

Art. 9 CARATTERISTICHE ED ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria deve assicurare le prestazioni con proprio personale. La Ditta dovrà inoltre disporre di una organizzazione che permetta la tempestiva sostituzione del personale assente e che risulti in grado di rispondere con tempestività alle richieste del Committente di servizi integrativi preventivamente concordati.

Art. 10 VERIFICHE PERIODICHE E CONTROLLI

La Ditta predisporre una relazione trimestrale sull'attività complessiva svolta, i risultati conseguiti, nonché sugli effettivi costi di Ditta derivanti dagli oneri contrattuali e contributivi, di gestione e organizzazione, relativamente ai servizi oggetto del presente capitolato. Il Committente si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione dei servizi erogati dalla Ditta, anche con particolare riferimento alla qualità dei servizi e alla migliore utilizzazione delle risorse; tali verifiche sono effettuate alla presenza di responsabili della Ditta e le relative valutazioni conclusive sono espresse per iscritto e comunicate alla Ditta stessa. Nel corso delle predette verifiche possono essere coinvolte associazioni o comitati dell'utenza. Alla Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. è riservata la più ampia facoltà di controllo e di ispezione in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo, sull'attività svolta dall'impresa appaltatrice nella sede del Centro Visite della Salina di Cervia.

Art. 11 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La Ditta, nella sua qualità di soggetto esterno, è tenuta all'osservanza delle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si impegna in particolare: a trattare i dati ai soli fini dell'espletamento delle attività oggetto del presente capitolato d'appalto; ad informare i propri operatori incaricati sulle disposizioni operative in materia di sicurezza e riservatezza dei dati trattati, provvedendo a impartire le necessarie istruzioni; al rispetto delle istruzioni specifiche eventualmente ricevute dall'Amministrazione contraente per il trattamento dei dati personali anche integrando procedure già in essere; a informare il Responsabile e/o il titolare del trattamento dell'Amministrazione contraente in caso di situazioni anomale o di emergenze.

In caso di subappalto di quota del servizio, se preventivamente autorizzato dall'Amministrazione contraente, l'impresa aggiudicataria si impegna a far sì che la/e Impresa/e subappaltatrice/i osservi/no a sua/loro volta le istruzioni generali per la parte di attività loro affidata.

Art. 12 IL PROGETTO DI GESTIONE

All'offerta dovrà essere allegato il progetto di gestione delle attività didattiche e turistiche del Centro Visite Salina di Cervia, che rispetti norme e leggi in vigore. L'affidatario dovrà provvedere alla gestione del Centro Visite Salina di Cervia e delle aree facenti parte del complesso Salina di Cervia in conformità al progetto da esso stesso elaborato e presentato in sede di partecipazione alla gara d'appalto.

In particolare il progetto dovrà illustrare nello specifico le seguenti attività: apertura e custodia, bookshop e biglietteria, servizi di assistenza e accompagnamento guidato dei visitatori nelle escursioni in salina, organizzazione di iniziative specifiche, quali programmi didattici, corsi ed escursioni guidate, eventi serali, organizzazione di iniziative e attività a tema, anche di carattere gastronomico, presso la locanda Acervum, attivazione del bar/punto ristoro situato all'interno del Centro Visite (che deve garantire il servizio bar nei medesimi giorni e orari di apertura del centro visita, a tale scopo l'aggiudicatario ogni anno entro il 31 gennaio fornirà i periodi e gli orari di apertura), promozione, servizi di pulizia e manutenzione ordinaria.

Art. 13 PREZZO A BASE DI APPALTO

L'offerta economica dovrà essere formulata secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara, dal bando di gara e nel rispetto del presente capitolato speciale. Il corrispettivo a base di gara alle condizioni del presente capitolato speciale è stato fissato in € 33.000,00 IVA esclusa ed inclusi gli oneri per la sicurezza per l'intero quinquennio 2022/2027 ed è riferito al corrispettivo per i soli servizi gestionali e le attività prestazionali meglio specificati nel precedente art. 4.

Art. 14 REVISIONE DEL PREZZO

Il corrispettivo determinato in sede di gara, resta invariato fino al 31.12.2024 successivamente e a cadenza annuale, verrà applicata la revisione.

I contributi, ove erogati dal comune di Cervia saranno i seguenti:

2022 15.000 euro

2023 10.000 euro

2024 5.000 euro

Per le successive annualità il contributo sarà erogato qualora vi sia la disponibilità del comune di Cervia o di altro ente a fornire i fondi.

Art. 15 VARIAZIONI DEL PREZZO

Ogni eventuale variazione al presente capitolato che intervenga successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, ivi comprese modifiche richieste a seguito di mutamenti intercorsi nella situazione dell'utenza, deve essere concordata tra le parti e formare oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

Art. 16 ONERI E RESPONSABILITÀ PER DANNI

L'impresa appaltatrice risponde nei confronti degli utenti e dei terzi, degli obblighi e degli impegni derivanti dall'attività di informazione e accoglienza prestata ai visitatori e turisti, svolta nei locali del Centro Visite Salina di Cervia, nonché dei fatti illeciti dei dipendenti.

Art. 17 PAGAMENTI

La Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. si impegna a corrispondere il corrispettivo concordato in sede di gara in due rate di pari entità al 30/06 e al 31/12, a presentazione del rendiconto, previa presentazione di regolare fattura con scadenza 30 giorni fine mese.

Art. 18 DIVIETO DI CESSIONE E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

a) Divieto di Cessione. E' fatto assoluto divieto di cedere il contratto di servizio di cui trattasi. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto per il Committente, salvo alla stessa la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con diritto alla rifusione non solo di ogni eventuale danno, ma con la conseguente perdita della cauzione, previo il semplice accertamento del fatto.

b) Disciplina del subappalto. Il subappalto relativo alle prestazioni di servizio deducibili in contratto, è ammesso nei termini e nei limiti di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/06. I concorrenti devono indicare le parti del servizio che intendono subappaltare. L'autorizzazione al subappalto sarà vincolata al riscontro della sussistenza delle condizioni prescritte al suddetto art. 118. Nel caso di subappalto autorizzato, rimane invariata la responsabilità dell'appaltatore, che continuerà a rispondere pienamente di tutti gli obblighi contrattuali in solido con la subappaltatrice. L'impresa eventualmente indicata per assumere quote del servizio di cui trattasi, dovrà dimostrare di essere in possesso dei requisiti di idoneità richiesti all'appaltatore per l'esecuzione del servizio.

Art. 19 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

Il Committente ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del

contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nei seguenti casi:

- le mancate prestazioni dei servizi per 2 (due) giorni consecutivi, salvo le cause di forza maggiore. Non sono considerate cause di forza maggiore gli scioperi, le agitazioni sindacali e le condizioni meteorologiche, salvo quelle derivanti da calamità naturali;
- ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge e regolamenti relativi ai servizi;
- quando l'Impresa si renda colpevole di accertata evasione fiscale, di frode o in caso di fallimento ovvero di sottoposizione a procedura concorsuale;
- quando cede ad altri, sia direttamente che indirettamente, e senza la preventiva autorizzazione del Committente i diritti e gli obblighi derivanti dal contratto;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai termini dell'art. 1453 e segg. del C.C.;

In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore dovrà risarcire i danni prodotti al contraente od a terzi.

Art. 20 GARANZIE DI ESECUZIONE E SPESE CONTRATTUALI

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 1 del D.L.vo 163/2006, nella misura pari al 2% dell'importo complessivo posto a base dell'appalto (cauzione provvisoria). Tale garanzia sarà svincolata entro 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva per i non aggiudicatari, e al momento della stipula del contratto d'appalto per l'aggiudicatario.

Prima della stipula del contratto d'appalto, l'impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) secondo quanto prescritto all'art. 113 del D. Lgs 163/06. La mancata costituzione della garanzia di esecuzione del contratto determina la revoca dell'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ente appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La cauzione definitiva resterà vincolata per tutta la durata del contratto e verrà restituita dopo che, scaduto l'appalto, le parti avranno regolato ogni altro conto o partita in sospeso dipendente dall'esecuzione del contratto e dopo che la Ditta appaltatrice avrà comprovato l'assolvimento di tutti gli oneri derivanti dalla previdenza assistenziale e assicurativa a favore del personale addetto ai lavori. Qualora le inadempienze dell'aggiudicatario comportino danni (contestati in forma scritta) quantificati e notificati in via amministrativa al servizio di importo superiore al deposito cauzionale, l'ammontare della penalità sarà addebitato sul credito dell'Impresa dipendente dal contratto. Le garanzie di cui al presente articolo devono essere costituite nelle forme di Legge.

Tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti l'aggiudicazione dell'appalto ed il relativo contratto (spese di segreteria, bolli, registrazione e quant'altro), ivi incluse tasse ed imposte che potessero colpire a qualsiasi titolo il contratto o il soggetto del medesimo sono a carico della Impresa aggiudicataria.

Art. 21 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possono insorgere relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, saranno devolute alla competente autorità giudiziaria, ed in particolare: per le controversie spettanti alla cognizione dell'autorità giudiziaria ordinaria sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Ravenna; per le controversie spettanti

alla giurisdizione amministrativa sarà competente invece, in via esclusiva, il T.A.R. per l'Emilia Romagna sede di Bologna.

Art. 22 VINCOLI DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta aggiudicataria resta vincolata verso la Società Parco della Salina di Cervia S.r.l. dal momento dell'aggiudicazione. Per contro l'Amministrazione appaltante sarà vincolata verso la Ditta aggiudicataria dal giorno in cui sarà comunicata la definitiva approvazione dei verbali di gara.

Art. 23 RINVIO ALLE NORME GENERALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti in vigore o che entreranno in vigore durante la durata del contratto in merito alle prestazioni e ai servizi interessati. Le parti si rimettono alle vigenti disposizioni di legge in materia. La Ditta aggiudicataria è tenuta, comunque, al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante tutto il rapporto contrattuale.